

2024 年注册会计师《会计》14 周学习计划表

整体学习计划建议：学习总时长 **400 小时**，平均每天学习 4 个小时，持续 3.5 个月的有效学习。

以正保会计网校注会高效实验班为例，《会计》基础精讲+习题强化+高频考点+冲刺串讲≈180 小时。

下面是正保会计网校教务团队，综合历年考频、教材变化后，整理的一份学习计划表，供大家在新教材下发后的学习参考，**打出提前量**，缓解后面的学习压力！要知道一年只报考 1 科的同学是个别数，而根据往年考生分享的经验来看，每轮递减的情况下得学到 3-4 轮，所以必须学习起来！

周次	章节	重点学习知识点	考频	学习提示	课程是否完成 √	做题是否完成 √
第一周	第一章 总论	掌握会计人员职业道德、会计基本假设、会计信息质量要求（重点掌握实质重于形式原则）、会计要素（重点掌握资产、负债的认定，收入与利得、费用与损失的区别）、可持续信息披露	★	基础章节，该章节的理论需要与后续章节具体业务来结合学习。建议第一遍有不懂的位置，先标记出来，第二轮学习的时候在着重学习。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	第二章 存货	掌握存货的相关概念、存货的初始计量、发出存货的计量、存货跌价准备的确认和计量	★★	基础章节, 务必透彻掌握, 与后续章节有紧密关联。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	第三章 固定资产	掌握固定资产的初始计量、固定资产的后续计量、固定资产的后续支出	★★		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	第四章 无形资产	掌握无形资产的初始计量、自行研发无形资产的相关处理、无形资产的处置	★★		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
第二周	第五章 投资性房地产	掌握投资性房地产的特征与范围	★★★★	重难点章节, 每年必考。建议学完后, 自己梳理该章节的框架, 多做笔记、多总结, 一定要多做练习题。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		掌握投资性房地产的确认和初始计量	★★		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		掌握投资性房地产的后续计量	★★		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		掌握投资性房地产的转换和处置	★★★★		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	第六章 长期股权投资与合营安排	掌握长期股权投资的确认和初始计量	★★		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		掌握长期股权投资的后续计量	★★★★		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		掌握长期股权投资的转换	★★★★		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		掌握长期股权投资的处置	★★		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
第三周	第七章 资产减值	掌握合营安排的认定与分类	★★	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		了解资产减值概述	★★	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			掌握资产可收回金额的计量	★★	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>

第四周		掌握资产减值损失的确认和计量	★★	节有紧密关联。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		掌握资产组的认定及减值的处理	★★		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		掌握商誉和总部资产减值的计算	★★★★		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	第八章 负债	掌握增值税、消费税、应付债券的核算	★★		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	第九章 职工薪酬	了解职工和职工薪酬的范围、掌握短期薪酬的确认和计量	★		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		掌握离职后福利的确认和计量	★★		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
掌握辞退福利、其他长期职工福利的确认与计量		★★	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
第五周	第十章 股份支付	了解股份支付概述	★	难点章节,重点在于要掌握计算。对主观题需要多加练习。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		掌握股份支付的确认和计量	★★		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		掌握股份支付的应用	★★★★		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	第十一章 借款费用	掌握借款费用资本化期间的确定	★★		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		掌握一般借款利息费用资本化金额的计算、专门借款利息费用资本化金额的计算	★★		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
第六周	第十二章 或有事项	了解或有事项的概述	★	综合章节,只有基础章节能熟练掌握,本章才能学习	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		掌握或有事项的确认和计量	★★	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		掌握或有事项的具体应用、了解或有事项的列报	★★	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

				起来更加情况。		
	第十三章 金融工具	了解金融工具的基本概念	★	重难点章节, 每年必考。建议学完后, 自己梳理该章节的框架, 多总结和多做笔记, 一定要多做练习题。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		掌握金融工具的分类与重分类	★★		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		掌握金融负债和权益工具的区分	★★★		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		掌握金融工具的计量	★★★		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		了解金融资产的转移的核算	★		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		掌握套期会计的核算	★		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		了解金融工具的披露	★		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
第七周	第十四章 租赁	掌握租赁的分类、承租人的会计处理	★★	难点章节, 重点在理论的掌握。对主观题需要多加练习。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		掌握出租人的会计处理	★★		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		掌握特殊租赁业务的会计处理	★★		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	第十五章 持有待售的非流动资产、 处置组和终止经营	掌握持有待售类别的划分条件、持有待售的非流动资产或处置组的计量、持有待售的非流动资产或处置组不再满足持有待售类别划分条件时的处理	★★	基础章节, 务必透彻掌握, 与后续章节有紧密关联。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
第八周	第十六章	掌握实收资本的核算	★		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	所有者权益	掌握其他权益工具的核算	★★	重难点章节, 每年必考。建议学完后, 自己梳理该章节的框架, 多总结和多做笔记, 一定要多做练习题。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		掌握资本公积、其他综合收益的核算	★★		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	第十七章 收入、费用和利润	掌握收入的确认	★★★★		重难点章节, 每年必考。建议学完后, 自己梳理该章节的框架, 多总结和多做笔记, 一定要多做练习题。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		掌握收入的计量	★★★★			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		掌握合同履行成本与合同取得成本的构成、摊销及减值	★★★★			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		掌握特定交易的会计处理	★★★★			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
第九周		掌握营业利润的核算、营业外收支的核算	★★	重难点章节, 每年必考。建议学完后, 自己梳理该章节的框架, 多总结和多做笔记, 一定要多做练习题。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	第十八章 政府补助	了解政府补助的概述	★		难点章节, 重点掌握不同方法的处理。对主观题需要多加练习。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		掌握政府补助的会计处理	★★			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		了解政府补助的列报	★			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	第十九章	了解所得税核算的基本原理	★		重难点章节, 每年必考。建议学完后, 自己梳理该章节的框架, 多总结和多做笔记, 一定要多做练习题。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		掌握资产、负债的计税基础	★★			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
掌握暂时性差异的确定		★★	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
第十周	所得税	掌握递延所得税资产和负债的确认和计量	★★★★	重难点章节, 每年必考。建议学完后, 自己梳理该章节的框架, 多总结和多做笔记, 一定要多做练习题。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		掌握所得税费用的确认和计量、应交所得税的计算; 了解所得税的列报	★★		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

	第二十章	了解非货币性资产交换的概念	★	难点章节,重点在于要掌握计算。对主观题需要多加练习。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	非货币性资产交换	掌握非货币性资产交换的确认和计量	★★		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		掌握非货币性资产交换的会计处理	★★		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	第二十一章 债务重组	了解债务重组的定义和方式	★		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		掌握债务重组的会计处理	★★		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			了解债务重组的相关披露		★	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
第十一周	第二十二章 外币折算	掌握记账本位币的确定、外币交易的处理、外币货币性项目的汇兑差额计算、外币非货币性项目的期末调整或结算、外币财务报表折算	★★	难点章节,重点在于要掌握理论。一般在客观题中考查。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	第二十三章 财务报告	掌握资产负债表项目的填列、利润表项目的填列	★★		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		掌握现金流量表项目的填列、中期财务报告、关联方关系的认定(注意新解释的变动)	★★		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	第二十四章 会计政策、会计估计及其变更和差错更正	掌握会计政策变更和会计估计变更的划分	★★		重难点章节,每年必考。建议学完后,自己梳理该章节的框架,多总结和多做笔记,一定要多做练习题。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		掌握会计估计变更对当期损益影响的计算、会计政策变更的追溯调整的累积影响数的计算	★★			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		掌握重大前期差错的会计处理	★★★★			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
第十二周	第二十五章	掌握日后事项的分类和判断、日后调整事项的会计处	★★★★	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

	资产负债表	理				
	日后事项	掌握非调整事项的处理	★★★★		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	第二十六章 企业合并	掌握企业合并的方式及类型划分	★★		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		掌握企业合并中涉及或有对价的会计处理、反向购买的会计处理	★★		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		了解合并财务报表的编制原则、前期准备事项及程序	★		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		掌握同一控制下长期股权投资与所有者权益的合并处理	★★★★		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
第十三周	第二十七章 合并财务报表	掌握非同一控制下长期股权投资与所有者权益的合并处理	★★★★		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		掌握内部商品交易的合并处理	★★★★		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		掌握内部债权债务的合并处理	★★★★		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		掌握内部固定资产交易的合并处理	★★★★		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		掌握内部无形资产交易的合并处理	★★★★		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		掌握特殊交易在合并财务报表中的会计处理	★★★★		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		掌握所得税会计的相关会计处理	★★★★		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
第十四周		掌握合并现金流量表的编制	★★		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	第二十八章	掌握每股收益基本概念、基本每股收益的计算	★★★★	难点章节,重点在	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

每股收益	掌握稀释每股收益的计算、每股收益的重新计量	★★★	于要掌握计算。对主观题需要多加练习。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
第二十九章 公允价值计 量	熟悉公允价值的相关概念、估值技术的运用、公允价值层次的判断	★	难点章节,重点在于要掌握理论。一般在客观题中考查。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	熟悉非金融资产的公允价值计量、负债和企业自身权益工具的公允价值计量	★		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
第三十章 政府及民间 非营利组织 会计	掌握政府单位特定业务的会计核算	★★		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	掌握民间非营利组织特定业务的会计核算	★★		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>